

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ TÀI NGUYÊN VÀ MÔI TRƯỜNG

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: **1030** /STNMT-VP Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 03 tháng 02 năm 2017

V/v khẩn trương thực hiện nhiệm vụ
sau Tết Nguyên đán

Kính gửi: Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị.

Thực hiện Công điện ngày 02 tháng 02 năm 2017 của Thủ tướng Chính phủ về đôn đốc thực hiện nhiệm vụ sau kỳ nghỉ Tết Nguyên đán Đinh Dậu 2017 và chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố, Giám đốc Sở Tài nguyên và Môi trường yêu cầu thực hiện một số nội dung sau:

1. Thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị khẩn trương thực hiện công việc theo kế hoạch công tác năm đã đề ra; phát huy những kết quả đã đạt được trong năm qua, kiên quyết khắc phục những hạn chế còn tồn tại; đề cao trách nhiệm, nêu cao quyết tâm, đoàn kết, năng động, sáng tạo; nhanh chóng đưa công tác trở lại bình thường, bảo đảm chất lượng và tiến độ công việc, giải quyết ngay những việc còn tồn đọng hoặc chậm tiến độ do nghỉ Tết; chịu trách nhiệm trước Ban Giám đốc đối với các trường hợp vi phạm quy định về thời gian làm việc sau nghỉ Tết.

2. Công chức, viên chức, người lao động tiếp tục quán triệt việc thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương theo Chỉ thị số 19/CT-UBND ngày 24 tháng 10 năm 2016 của Ủy ban nhân dân Thành phố về tăng cường kỷ luật, kỷ cương trong các cơ quan hành chính; khẩn trương tập trung giải quyết, xử lý công việc ngay sau những ngày nghỉ Tết, phục vụ nhân dân và doanh nghiệp ngay từ những ngày đầu năm mới; tuyệt đối không đi lễ hội trong giờ hành chính, không tổ chức liên hoan, vui chơi ảnh hưởng đến thời gian và hiệu quả làm việc.

3. Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai Thành phố chỉ đạo 24 Chi nhánh tập trung giải quyết hồ sơ cho người dân đúng hạn, đối với các trường hợp trễ hạn vì lý do khách quan phải có thông báo đến người dân, doanh nghiệp và có thư xin lỗi.

4. Giao Trưởng phòng Kế hoạch – Tài chính theo dõi tình hình thực hiện kế hoạch công tác năm của các phòng, ban, đơn vị theo tiến độ và báo cáo kết quả về Ban Giám đốc Sở.

5. Giao Chánh Văn phòng Sở kiểm tra, giám sát việc chấp hành nội quy, kỷ luật của Sở và việc thực hiện các nội dung chỉ đạo trên.

Trên đây là chỉ đạo của Giám đốc Sở về khẩn trương thực hiện nhiệm vụ sau Tết Nguyên đán, đề nghị thủ trưởng các phòng, ban, đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện. /./

Nơi nhận:

- Như trên;
- Ban Giám đốc Sở;
- Ban Chấp hành Công đoàn, Đoàn Thanh niên Sở;
- Lưu: VP (TCCB, VT, Tin học-đăng) (Hoàng).

**GIÁM ĐỐC**
Nguyễn Toàn Thắng